

WIR SUCHEN
DICH!



VERWALTUNGSMITARBEITER/IN M/W/D für unsere Therapiepraxis Bonn-Bad Godesberg

BEWIRB
DICH
JETZT!

Wir suchen **ab sofort** eine/n
engagierte/n Mitarbeiter/in
Teilzeit 20-25 Stunden-Woche als
Unterstützung
für unser Team in **Bonn-Bad
Godesberg**

☎ (02226)894071
🌐 www.lebenmitautismus.de
✉ info@lebenmitautismus.de
📍 Euskirchener Weg 39
53359 Rheinbach

Dein Profil:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung Verwaltungsfachkraft, Kaufmann/ Kauffrau für Büromanagement
- ✓ Freundliches Auftreten
- ✓ Kommunikationsfähigkeit
- ✓ Zuverlässigkeit und Teamgeist
- ✓ Gute MS-Office Kenntnisse und sicherer Umgang mit digitalen Systemen

Wir bieten:

- ✓ Angenehmes Arbeitsumfeld
- ✓ Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen Team
- ✓ Faire und leistungsgerechte Vergütung und langfristige Perspektiven
- ✓ Vielseitige Aufgaben mit Führungsverantwortung
- ✓ geregelte Arbeitszeiten

In unserem Verein übernimmst Du wichtige Aufgaben in der Abrechnung, im direkten Kontakt mit unseren Klienten und im gesamten Büromanagement.

Du möchtest im Team arbeiten und suchst nach einer abwechslungsreichen Tätigkeit mit Verantwortung?

"Wir fördern aktiv die Vielfalt in unserer Organisation und ermutigen Menschen mit unterschiedlichen Hintergründen und Fähigkeiten zur Bewerbung. Menschen mit Behinderungen sind ausdrücklich eingeladen, sich zu bewerben, und wir unterstützen ihre Teilnahme am Bewerbungsverfahren."

Jetzt bewerben unter: info@lebenmitautismus.de

Deine Daten werden vertraulich behandelt und ausschließlich für den Bewerbungsprozess verwendet.

